

## Dynamics - Organismes

### Objectif

Ce module de formation fournira des renseignements sur la façon de rechercher et de créer de nouvelles organisations et organisations de projet dans l'interface Dynamics 365 du système de Rapports sur les résultats en Ligne.

### Public cible

Ce document s'adresse au personnel de Service Canada et de l'Administration Centrale (AC) qui utilisent l'interface Dynamics 365.

### Avant de débiter

Il faut tenir compte de la différence entre une organisation et une organisation de projet.

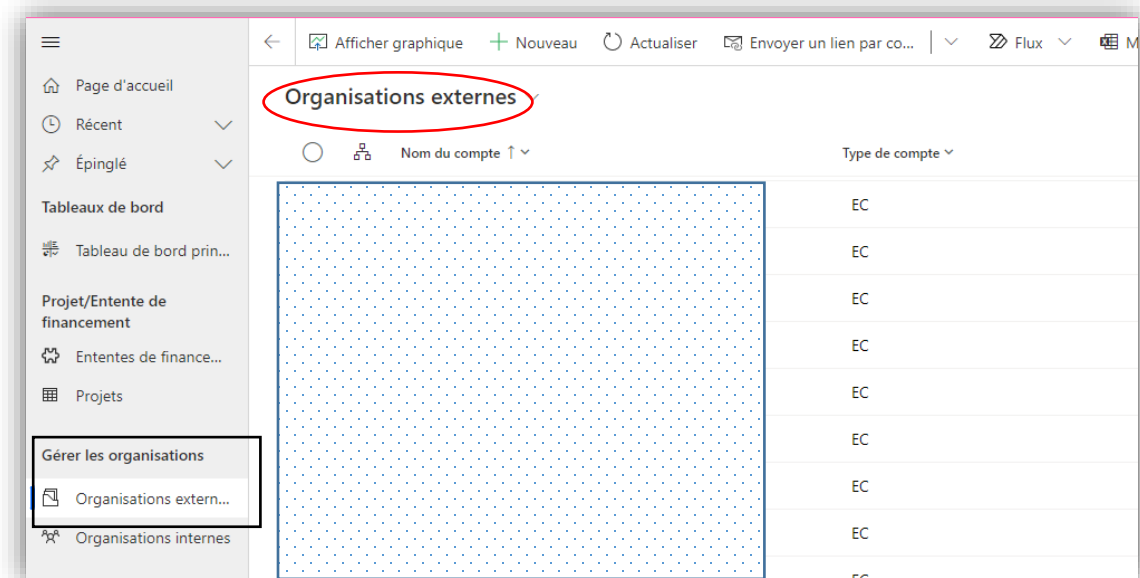
**Organisation** - comprend les entités communautaires (EC), les CISSS/CIUSSS et les organisations de projet sous le modèle de responsabilité partagée au Québec.

**Organisations de projet** - sont les bénéficiaires des sous-projets des Entités Communautaire et des CISSS/CIUSSS.

### Gérer les organisations dans Dynamics

Dans le menu de gauche figure un lien intitulé **Gérer les organisations**, ceci comprend deux types d'organisations possibles : externe et interne.

**Organisations externes** - Cette liste présente toutes les organisations (EC) associées à votre groupe Service Canada.



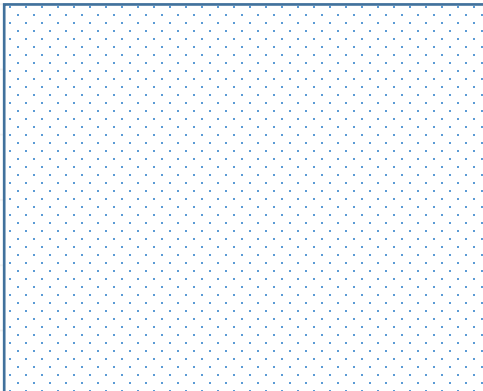
Après avoir cliqué sur une organisation en particulier, une liste de toutes les organisations de projet s'y rattachant sera générée.

**OU** Outaouais - Enregistré  
Compte

Résumé

Nom du compte	* Outaouais
Type d'organisation	* EC
Organisation mère	* QC - MSSS
Adresse (rue)	---
Ville	---
Province	---
Code postal	---
Téléphone	---
Télécopieur	---
Personne ressource	---
Courriel de la personne ressource	---
Organisation autochtones	* ---

**Organisations de projets**

Organisation VCS (compte) ↑ ↓	Organisation du projet ↑ ↓
Outaouais	
Outaouais	
Outaouais	
Outaouais	
Outaouais	

1 - 5 sur 17

La partie supérieure de la page affiche les renseignements sur l'organisation et doit être mise à jour s'il manque des champs.

La moitié inférieure de la page fournit la liste des organisations de projet.

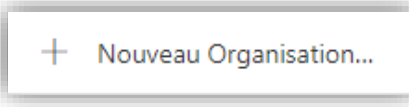


Il est toujours préférable que les organisations (EC) gèrent leurs propres listes d'organisation de projet. Cependant, Service Canda a la possibilité d'ajouter une organisation de projet si nécessaire.

Veillez noter qu'il est important de ne pas créer d'organisations de projet en double, car cela pourrait fausser les données dans les rapports sur le nombre d'organismes de projet financés dans le cadre du programme Vers un chez-soi. Effectuez une recherche approfondie dans votre liste pour vous assurer que l'organisme du projet ne figure pas déjà dans votre liste.

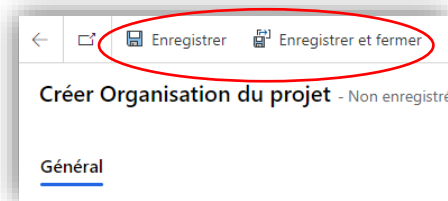
#### Créé une nouvelle organisation de projet (Externe)

1. Cliquez sur le lien **Nouveau Organisation de projet** situé dans la partie supérieur droit de la liste des organisations de projet.

A screenshot of a button with a white background, a thin grey border, and a soft drop shadow. The button contains a blue plus sign followed by the text "Nouveau Organisation..." in a blue, sans-serif font.

2. Entrez tous les renseignements sur cette page de façon aussi exacte que possible. Le nom de l'organisation de projet doit correspondre au **nom légal** de l'organisme de projet que vous financerez. Aucune version abrégée ni abréviation n'est autorisée. Il faut saisir l'adresse, les coordonnées principales et répondre à la question demandant s'il s'agit d'une organisation autochtone.

3. Vous devez cliquer sur le bouton **Enregistrer** en haut de la page pour enregistrer les renseignements du nouveau profil de l'organisme.



Si vous sautez un champ obligatoire au moment de créer le nouveau profil de l'organisme de projet, des messages d'erreur s'afficheront pour vous demander de remplir les sections manquantes.

### Désactiver une organisation externe

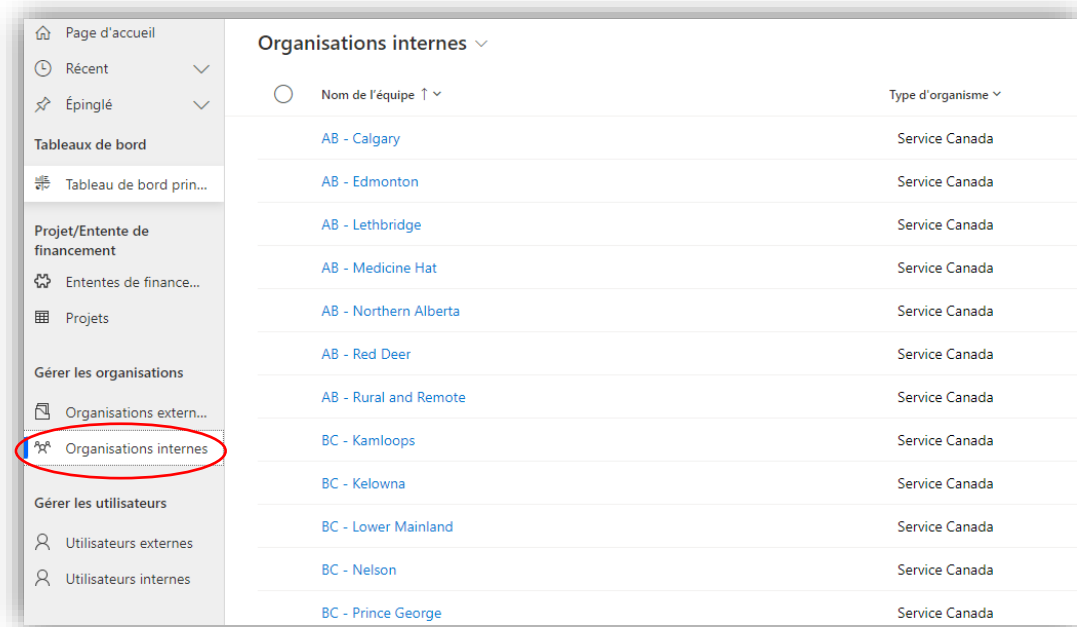
En désactivant une organisation de projet, vous ne pouvez plus créer de nouveaux projets dans ce profil. Il n'existe que deux circonstances pour lesquelles un organisme de projet peut être désactivé dans le RREL.

1. Si une organisation de projet ne reçoit plus de financement du programme Vers un chez-soi pour assurer l'exécution de projets, il peut être désactiver.
2. Un organisme de projet peut également être désactivé si un profil a été créé deux fois par erreur. Comme mentionné précédemment, un seul profil doit être créé pour chaque bénéficiaire recevant un financement du programme Vers un chez-soi.

**Pour demander la désactivation d'une organisation de projet, veuillez soumettre votre demande à la boîte RREL au [NA-RROL-RREL-GD@hrsdc-rhdcc.gc.ca](mailto:NA-RROL-RREL-GD@hrsdc-rhdcc.gc.ca).**

**Organisations internes** - Cette liste présente le nom de chaque groupe de Service Canada dans le cadre du programme Vers un chez-soi. Toutefois, vous pouvez uniquement gérer et visualiser les organisations et les organismes de projet associés à votre groupe.

Par exemple, l'Outaouais ne peut voir que ses propres organisations de projet et ne peut pas voir les organisations de projet de la ville de Kamloops.



Veillez consulter la [plateforme d'apprentissage sur l'itinérance](#) pour accéder à d'autres tutoriels de formation sur Dynamics 365.

Si vous avez des questions concernant les renseignements fournis dans ce document, veuillez communiquer avec l'équipe de RREL au [NA-RROL-RREL-GD@hrsdc-rhdcc.gc.ca](mailto:NA-RROL-RREL-GD@hrsdc-rhdcc.gc.ca).